

แบบประเมินความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับเครื่องมือในการวิจัย
การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือและการหาค่า I.O.C.
(Index of Item Objective Congruence)

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เรื่อง : ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงาน
บริษัท แคนนอน มาร์เก็ตติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด ตามหลักอิทธิบาท ๔

คำชี้แจง

๑. แบบสอบถามชุดนี้ จัดทำขึ้นเพื่อศึกษา ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน บริษัท แคนนอน มาร์เก็ตติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด ซึ่งท่านเป็นบุคคลหนึ่งที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม โปรดตอบแบบสอบถามตามความคิดเห็นของท่านอย่างแท้จริงให้ครบถ้วนทุกข้อคำถาม คำตอบของท่านผู้วิจัยจะรักษาไว้เป็นความลับและจะไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของท่าน หรือหน่วยงานที่ท่านรับผิดชอบ เนื่องจากผู้วิจัยจะนำคำตอบของท่านไปใช้วิเคราะห์ในภาพรวมเท่านั้น

๒. แบบสอบถามมีทั้งหมด ๓ ตอน

ตอนที่ ๑ แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ แบบสอบถามเกี่ยวกับระดับการนำหลักอิทธิบาท ๔ มาใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานบริษัท แคนนอน มาร์เก็ตติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด

ตอนที่ ๓ แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหลักอิทธิบาท ๔

นางสาวสายรุ้ง บุปผาพันธ์

นิสิตหลักสูตรพุทธศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ตอนที่ ๑ แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงใน () หน้าข้อความตามความเป็นจริงของท่าน
ต่อไปนี้เป็น

๑. เพศ

() ชาย () หญิง

๒. อายุ

() ต่ำกว่า ๒๐ ปี () ๒๐ - ๒๕ ปี () ๒๖ - ๓๐ ปี
() ๓๑ - ๓๕ ปี () ๓๖ - ๔๐ ปี () ๔๑ ปีขึ้นไป

๓. การศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี () ปริญญาตรี
() ปริญญาโท () อื่นๆ.....

๔. รายได้

() ต่ำกว่า ๘,๐๐๐ บาท () ๘,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐ บาท
() ๑๐,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐ บาท () ๑๕,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ บาท
() ๒๐,๐๐๑ - ๓๐,๐๐๐ บาท () สูงกว่า ๓๐,๐๐๐ บาท

๕. ฝ่ายที่ท่านสังกัด

() ฝ่ายขาย () ฝ่ายประชาสัมพันธ์/ลูกค้าสัมพันธ์
() ฝ่ายบัญชี/การเงิน () ฝ่ายการตลาด
() ฝ่ายช่าง () ฝ่ายจัดซื้อ
() ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ () ฝ่ายกฎหมาย

๖. อายุการทำงาน

() ต่ำกว่า ๕ ปี () ๖ - ๑๐ ปี
() ๑๑ - ๑๕ ปี () ๑๖ - ๒๐ ปี
() ๒๑ ปีขึ้นไป

ตอนที่ ๒ แบบสอบถามเกี่ยวกับ ระดับการนำหลักอิทธิบาท ๔ มาใช้ในการปฏิบัติงานในองค์กร
ของพนักงานบริษัท แคนนอน มาร์เก็ตติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด

คำชี้แจง ระดับในการพิจารณา โปรดใส่คะแนน +๑, ๐ และ -๑ โดยพิจารณาว่าข้อคำถามใดตรง
ตามเนื้อหา ซึ่งมีระดับในการพิจารณา ๓ ระดับ

- ๑) +๑ หมายถึง ข้อคำถามครอบคลุมตรงตามเนื้อหาที่จะศึกษาและสามารถนำไปใช้ได้
- ๒) ๐ หมายถึง ข้อคำถามไม่ครอบคลุมและตรงตามเนื้อหาที่จะศึกษาต้องทำการแก้ไข
- ๓) -๑ หมายถึง ข้อคำถามไม่ครอบคลุมเนื้อหาที่จะศึกษาและไม่สามารถนำไปใช้ได้

ข้อ ที่	การปฏิบัติงานภายในองค์กร ตามหลักอิทธิบาท ๔	ระดับการพิจารณา			
		+๑	๐	-๑	หมายเหตุ
๑. ด้านฉันทะ (ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน)					
๑.	ท่านพึงพอใจในตำแหน่ง และหน้าที่ ที่ได้รับ				
๒.	ท่านปรารถนาจะปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จ				
๓.	ท่านปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท และประพฤติตนให้ เป็นตัวอย่างที่ดีในแผนก				
๔.	ท่านปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาเสมอ				
๕.	ท่านพอใจกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติของบริษัท				
๖.	ท่านพอใจในเพื่อนร่วมงาน และหัวหน้างาน				
๗.	ท่านพอใจกับรายได้ที่รับ				
๘.	ท่านพร้อมจะให้คำปรึกษาและบริการกับลูกค้า				
๙.	ท่านพร้อมที่จะรับผิดชอบในตำแหน่งงานที่สูงกว่า				
๑๐.	ท่านพึงพอใจที่จะร่วมงานกับบริษัทต่อไป				
๒. ด้านวิริยะ (ความเพียรพยายามปฏิบัติงาน)					
๑.	ท่านมีความกระตือรือร้น ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ				
๒.	ท่านยินดีเสียสละเวลา ส่วนตัวเพื่อปฏิบัติงานที่ค้างค้างให้ แล้วเสร็จ				
๓.	แม้ว่างานที่ท่านปฏิบัติจะต้องใช้เวลายาวนานนับปีจึงจะ สำเร็จผล ท่านก็ไม่ท้อถอยพยายามจนสำเร็จ				

ข้อ ที่	การปฏิบัติงานภายในองค์กร ตามหลักกฤษฎีกา ๕	ระดับการพิจารณา			
		+๑	๐	-๑	หมายเหตุ
๔.	เมื่อได้รับมอบหมายให้ทำงานท่านจะรีบทำโดยทันที				
๕.	ท่านได้รับการฝึกอบรมเพิ่มเติม เพื่อนำมาพัฒนาการทำงาน				
๖.	ท่านเรียนรู้และยอมรับข้อผิดพลาดอย่างจริงจังพร้อมทั้งทำการแก้ไขให้ถูกต้อง				
๗.	ท่านสามารถประสานงานกับแผนกที่เกี่ยวข้องเพื่อที่จะบรรลุเป้าหมายได้				
๘.	ท่านมักทำงานเสร็จสมบูรณ์ตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้				
๙.	ท่านอดทนอดกลั้นและเอาชนะความยากลำบากในการแก้ปัญหา				
๑๐	ท่าน ปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่นเพื่อสร้างสรรค์และเปลี่ยนแปลงสำหรับการปรับปรุงให้ดีขึ้น				
๓. ด้านจิตตะ (การเอาใจใส่ในการปฏิบัติงาน)					
๑.	ท่านเอาใจใส่ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่				
๒.	การตรงต่อเวลาและการรักษาเวลาในการปฏิบัติงาน				
๓.	การปฏิบัติงานของท่านมีการแบ่งเวลาอย่างชัดเจน				
๔.	ท่านถือว่าความรับผิดชอบต่องานที่เป็นสิ่งจำเป็น				
๕.	ท่านตรวจตราดูความเรียบร้อยของงานที่ทำเสมอ				
๖.	ท่านตั้งใจในการปฏิบัติงาน				
๗.	ท่านเอาใจใส่ต่อการให้บริการแก่ลูกค้าที่มาขอรับบริการเสมอ				
๘.	ท่านได้มี กำหนดวิธีปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลักการและแนวคิดของบริษัท				
๙.	ท่านให้ความร่วมมือกับพนักงานคนอื่น				
๑๐	ท่านมีความจริงใจต่อหัวหน้า ผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน				

ข้อ ที่	การปฏิบัติงานภายในองค์กร ตามหลักกฤษฎีกา ๕	ระดับการพิจารณา			
		+๑	๐	-๑	หมายเหตุ
๔. ด้านวิมังสา (การใช้ปัญญาใคร่ครวญหาเหตุผลในการปฏิบัติงาน)					
๑.	ท่านใคร่ครวญขั้นตอน และวิธีการทำงานก่อนเสมอ				
๒.	ท่านมีการวางแผนในการปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้าเสมอ				
๓.	ท่านมักใคร่ครวญถึงผลดีและผลเสียที่จะเกิดขึ้นเสมอ ก่อนการปฏิบัติงาน				
๔.	ท่านมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่ที่ รับผิดชอบ				
๕.	ท่านรับฟังปัญหาจากลูกค้าเสมอ เพื่อนำข้อมูลมาปรับใช้ ในการปฏิบัติงานของท่าน				
๖.	ท่านศึกษาวิทยาการใหม่ๆ เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงการ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ				
๗.	ท่านมักค้นหาสาเหตุของการปฏิบัติงานที่ไม่ประสบ ผลสำเร็จ				
๘.	ท่านแสดงให้เห็นว่ามีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง				
๙.	ท่านยอมรับความท้าทายของงานใหม่อย่างแข็งขัน				
๑๐	ท่านใคร่ครวญ ให้ความเคารพในคุณค่า ความเชื่อ และ ขนบธรรมเนียมของผู้อื่น				

ตอนที่ ๓ แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ภายในองค์กร ตามหลักอิทธิบาท ๔

๑. ด้านฉันทะ (ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน)

ปัญหา อุปสรรค

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

๒. ด้านวิริยะ (ความเพียรพยายามปฏิบัติงาน)

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

๓. ด้านจิตตะ (การเอาใจใส่ในการปฏิบัติงาน)

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

๔. ด้านวิมังสา (การใช้ปัญญาใคร่ครวญหาเหตุผลในการปฏิบัติงาน)

ปัญหา อุปสรรค

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่เมตตาวิเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม”